

Zmluva o vedení účtovnej evidencie podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

Dodávateľ: JPL Consulting, s.r.o.
Miletičova 590/66
821 09 Bratislava
IČO: 44 912 102, DIČ: 2022869431
Zastúpený: Ing. Janka Luptáková – konateľka spoločnosti

Odberateľ: Základná umelecká škola Jána Fischera – Kvetoná
Komenského 1136/36
926 01 Sereď
IČO: 37836757, DIČ: 2021616047
Zastúpený: Dagmar Šajbidorová, DiS.art. – riaditeľka školy

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie účtovníckych služieb, výkazníctva, spracovanie podvojného účtovníctva vrátane účtovnej závierky a zúčtovania v rozpočtovej organizácii odberateľa a spracovanie mzdovej agendy na informačnom systéme odberateľa v termíne od 1.1.2018 do 31.12.2020 v rozsahu stanovenom touto zmluvou.

III. Povinnosti a práva dodávateľa

Dodávateľ sa zaväzuje:

1./ zaúčtovať všetky účtovné prípady v sústave podvojného účtovníctva v zmysle postupov účtovania pre rozpočtové organizácie podľa predložených dokladov a poskytnutých informácií do konca kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac,

2./ spracovať výkazy FIN1-12, FIN2-04, FIN3-04, FIN4-04, FIN5-04, FIN6-04 v termíne stanovenom metodickým pokynom Finančnej správy a výkazy pre Rozpočtový informačný systém samosprávy (RIS.SAM),

3./ spracovať ročnú účtovnú závierku k 31.12. v termíne stanovenom metodickým pokynom Finančnej správy,

4./ spracovať mzdovú agendu zamestnancov odberateľa podľa predložených podkladov do 12. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca,

5./ pri poskytovaní služieb dodržiavať platnú legislatívu v SR.

Dodávateľ je oprávnený v prípade nevyhnutnej potreby objednať na účet odberateľa daňové poradenstvo v rozsahu odsúhlasenom odberateľom.

Dodávateľ je oprávnený požadovať predloženie dokladov a nevyhnutných informácií potrebných pre plnenie predmetu tejto zmluvy od odberateľa.

Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté odberateľovi, ak ich príčinou je nepredloženie alebo nesprístupnenie dokladov a informácií potrebných k plneniu tejto zmluvy.

IV.

Povinnosti a práva odberateľa

Odberateľ sa zaväzuje:

1./ zabezpečiť bez zvláštného požiadania včasné a priebežné predloženie všetkých dokladov dodávateľovi služby týkajúcich sa spracovania účtovnej agendy, t.j. príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, dodávateľské a odberateľské faktúry, zmluvy, ostatné záväzky a pohľadávky, splátkové kalendáre, podklady ku pracovným cestám, mzdové podklady a ostatné účtovné doklady, tak, aby najneskôr do 10.dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca boli doklady za predchádzajúci kalendárny mesiac kompletné,

2./ zabezpečiť bez zvláštného požiadania včasné a priebežné predloženie všetkých dokladov dodávateľovi služby týkajúcich sa spracovania mzdovej agendy, t.j. evidencie dochádzky, evidencie neodpracovaných dní, podklady o výške jednotlivých mzdových položiek a ostatné nevyhnutné podklady, najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca. Podklady k prihláseniu zamestnancov do inštitúcie zdravotného a sociálneho poistenia je potrebné predložiť ešte pred začatím pracovno-právneho vzťahu,

3./ zabezpečiť informačný systém na spracovanie účtovníctva, miezd a evidenciu majetku,

4./ poskytnúť potrebnú súčinnosť pri zabezpečení vzdialeného pripojenia do svojho informačného systému,

5./ zabezpečiť materiálne – technické podmienky a vybavenie, potrebné k plneniu tejto zmluvy dodávateľom,

6./ vykonať fyzickú inventarizáciu zásob, investičného majetku a ostatného majetku a predložiť inventúrne súpisy majetku k 31.12., inventarizáciu pokladničnej hotovosti k 31.3., 30.6., 30.9. a 31.12.,

7./ poskytnúť všetky nevyhnutné podklady a informácie potrebné pre vykonanie ročnej účtovnej uzávierky a závierky,

8./ uhradiť dodávateľovi jedenkrát mesačne bezhotovostným spôsobom na základe vystavenej faktúry za predchádzajúci kalendárny mesiac paušálnu odmenu za vykonané služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy podľa čl. II. a III. vo výške 347,22 EUR bez DPH, pričom k cene bude pripočítaná platná sadzba DPH. Faktúra bude vyhotovená k poslednému dňu kalendárneho mesiaca, splatná bude do 14. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca,

9./ uhradiť dodávateľovi práce nad rámec predmetu zmluvy.

Odberateľ je taktiež povinný dodržiavať platnú legislatívu v SR a rešpektovať upozornenia na odstránenie chýb vytknutých dodávateľom.

Odberateľ je oprávnený kontrolovať plnenie predmetu zmluvy.

Odberateľ zodpovedá za úplnosť, správnosť a opodstatnenosť všetkých predložených dokladov a informácií, a to po stránke vecnej, formálnej a právnej.

Odberateľ je povinný sa postarať o to, aby správy, návrhy a pod., ktoré boli vypracované dodávateľom v rámci tejto zmluvy, boli použité len pre účely tejto zmluvy. Inak podlieha postúpenie pracovných výsledkov tretím osobám písomnému súhlasu dodávateľa. Tým nevzniká ručenie dodávateľa tretím osobám.

V.

Zmeny a úpravy zmluvy

Zmeny a úpravy zmluvy je možné uskutočniť len s písomným súhlasom dodávateľa a odberateľa formou písomného očíslovaného dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

VI.

Mlčanlivosť a ochrana dát

Dodávateľ je povinný udržiavať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach, s ktorými sa oboznámi v súvislosti so svojou činnosťou pre odberateľa. Výnimku tvoria prípady, kedy má dodávateľ zákonnú povinnosť o uvedených skutočnostiach informovať orgány činné v trestnom konaní alebo v prípade ak ho odberateľ od tejto mlčanlivosti oslobodí.

Dodávateľ sa zaväzuje, že neposkytne účtovnú dokumentáciu (účtovné doklady, podklady, zmluvy, doporučenia, správy, účtovné knihy atď.) a ani ju nepredloží k nahliadnutiu tretím osobám, len v prípade ak ho na to odberateľ splnomocní.

VII.

Miesto výkonu

Miesto výkonu činnosti plnenia predmetu zmluvy je sídlo odberateľa a/alebo sídlo prevádzky dodávateľa. Výkon činnosti dodávateľa sa bude uskutočňovať vo vopred dohodnutom čase, spravidla 1-krát týždenne, podľa potreby odberateľa a možností dodávateľa. Na tento čas je odberateľ povinný zabezpečiť a sprístupniť priestory vo svojom sídle vhodné a vybavené na výkon tejto činnosti.

VIII.

Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 15.1.2018 do 31.12.2020.

Zmluvu je možné predčasne ukončiť dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou 2 (dva) mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.

IX.

Záverečné ustanovenia

Účastníci si zmluvu prečítali, s jej obsahom bez výhrad súhlasia tak, aby v budúcnosti nevzbudzovala žiadne pochybnosti o tom, čo chceli jej obsahom prejavíť. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých obidva majú povahu originálu a každá zo strán obdrží jedno jej znenie.

Pre práva a povinnosti zmluvných strán sú rozhodujúce ustanovenia tejto zmluvy, v ostatnom platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov.

Na znak súhlasu s obsahom tejto zmluvy ju účastníci vlastnoručne podpísali.

V Sereďi, dňa 15.01.2018

.....
Ing. Janka Luptáková
konateľka spoločnosti

.....
Dagmar Šajbidorová, DiS.art.
riaditeľka školy

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.

1. Zmluvné strany

1.1 Zhotoviteľ: Mgr. art. Veronika Horváthová
Nálepková 820/40
976 66 Polomka
č. OP: EB 715 927
dátum narodenia: 16.04.1986

1.2 Objednávateľ: Základná umelecká škola Jána Fischera - Kvetoná
Komenského 1136/36
926 01 Sered'
IČO: 37836757
DIČ: 2021616047
v zastúpení: Dagmar Šajbidorovou, DiS.art. riaditeľkou školy

2. Predmet zmluvy

2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na základe vzájomnej dohody a požiadaviek objednávateľa zabezpečí dielo: „*Koleso z Hel'py*“ - príprava choreografie z Horehronskej tanečnej oblasti z obce Hel'pa v časovom rozsahu 3-5 min. Dielo bude dokončené a odovzdané dňa 23.1.2018.

2.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že prácu prevezme, zaplatí za jej vykonanie dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľovi dojednané spolupôsobenie.

3. Cena a platobné podmienky

3.1 Cena za práce podľa ods.2 tejto zmluvy je stanovená dohodou oboch zmluvných strán v celkovej konečnej sume: 150,- Eur, slovom: jednostonáťdesiat Eur.

3.2 Dohodnutá cena bude vyplatená v hotovosti, do rúk zhotoviteľa, po ukončení a odovzdaní diela.

4. Záverečné ustanovenia

4.1 Túto zmluvu je možné meniť len písomnou formou.

4.2 Ak dôjde po uzavretí zmluvy k zmene záväzných podmienok, za ktorých bola zmluva uzavretá, zmluvné strany sa zaväzujú upraviť zmluvu vo všetkých ustanoveniach dotknutých touto zmenou.

4.3 Zmluva je vypracovaná v 3 vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ dostane jedno vyhotovenie a objednávateľ dve vyhotovenia.

V Seredi dňa 19.01.2018

Dagmar Šajbidorová, DiS. art.
riaditeľka školy

Mgr. art. Veronika Horvathova
zhotoviteľ

