

Zápisnica
z pedagogickej rady konanej dňa 3.9.2026 o 10,30 hod.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Zápisnicu vyhotoví: Mgr.S.Široká

Zápisnicu overí: M.Lazár,DiS.art.

Program:

1. Privítanie prítomných, stanovenie overovateľa
2. Kontrola úloh z pedagogickej rady (PR) zo dňa 23.6.2026
3. Oboznámenie s personálnym obsadením v šk. roku 2026/2027
4. Menovanie vedúcich predmetových komisií, členovia PK, menovanie tried. učiteľov
5. Organizačné zabezpečenie šk. roka 2026/2027 - hlavné úlohy Plánu práce školy na šk. rok 2026/2027
6. Základné informácie ohľadom začiatku šk. roka 2026/2027
7. Profesijný rozvoj - Ročný plán vzdelávania na rok 2026/2027, vyhodnotenie osobného rozvoja PZ za rok 2025/2026
8. Hodnotenie PZ za 2025/2026 - vyhodnotenie
9. Rôzne, diskusia
10. Závery, úlohy, uznesenia

K bodu č.1:

- Riad. školy D.Šajbidorová,DiS.art privítala všetkých prítomných pedagógov (PZ) a zaželala im veľa zdravia a tvorivej energie do nového školského roka
- Za overovateľa stanovila pedagóga M.Lazára,DiS.art.

K bodu č.2:

- Úlohy z pedagogickej rady (PR) zo dňa 23.6.2026 boli splnené bez pripomienok

K bodu č.3:

- Riad. školy oboznámila prítomných so zmenou v personálnom obsadení školy
 - novými členmi PR sú: R.Solčanský,DiS.art. (HO-klavír, keyboard, korepetície), Mgr.M.Krčmáriková (HO-klavír)
 - pracovný pomer ukončili: D.Tetliak,DiS.art., O.Hanuljaková,DiS.art.
 - zmena na pozícii údržbára – J.Mihok od 1.9.2026
 - zastupovanie za PN H.Pometlová – Z.Vašková - blok C,D
- V šk. roku 2026/2027 má škola:
 - 35 zamestnancov, z toho 31 pedagogických a 4 nepedagogických
 - cca 655 žiakov, z toho cca 144 nových

K bodu č.4:

- Riad. školy menovala vedúcich predmetových komisií (PK) a ich členov:
 - **PK Hudobná náuka: ved.PK PaedDr.O.Pappová,PhD.**
 - Členovia: Mgr.S.Široká, Mgr.art.K.Fábryová, Mgr.art.L.Mezei, S.Šarkány,DiS.art., M.Terneny,DiS.art.
 - **PK dychové nástroje, bicie nástroje: ved.PK Mgr.art.M.Balla,ArtD.**
 - Členovia: **M.Svrček,DiS.art., M.Kukučka,DiS.art.**
 - **PK klavír, HN: ved.PK Mgr.M.Zachar**
 - Členovia: Mgr.S.Široká, **M.Čarná**, S.Šarkány,DiS.art., Mgr.A.Lukács, **Mgr.art.M.Chovanec**, Mgr.art.K.Fábryová, **Mgr.art.M.Farkašová**, **Mgr.V.Švitelová**, **Mgr.M.Krčmáriková**, Mgr.art.L.Mezei, M.Moskaľ,DiS.art., **R.Solčanský,DiS.art.**
 - **PK strunové nástroje: ved.PK Mgr.J.Takáč**
 - Členovia: **I.Bihary,DiS.art., M.Terneny,DiS.art., M.Lazár,DiS.art., Mgr.art.L.Mezei**, PaedDr.O.Pappová.PhD.
 - **PK keyboard, spev: ved.PK M.Mudrochová,Dis.art.**
 - Členovia: **Mgr.A.Lukács**, D.Šajbidorová,DiS.art., M.Moskaľ, DiS.art., Mgr.M.Zachar, Mgr.art.M.Chovanec, R.Solčanský,DiS.art., **Mgr.art.K.Fábryová**
 - **PK skupinové vyučovanie: ved.PK Bc.J.K.Lehoczki**
 - Členovia: **Mgr.art.D.Heribanová**, **Mgr.M.Horváth Šebová**, **Mgr.M.Šebová**, **Mgr.B.Krotká**, **S.Šarkány,DiS.art.**
- Vedúci PK sú zároveň členmi umeleckej rady
- Vedúci PK predložia plán práce PK na šk. rok 2026/2027 zást. riaditeľky do 16.9.2026

K bodu č.5:

- Pracovné úlohy pre jednotlivé mesiace budú každý mesiac zverejnené v iZUŠ v záložke Škola/Dokumenty školy a na nástenke v zborovni
- Riad. školy informovala prítomných o pláne práce na šk. rok 2026/2027
 - súčasťou plánu sú aktivity školy ako: 1x v mesiaci interný koncert v koncertnej sále školy (zodp. 2 PZ), ročníkové/absolventské/prijímacie skúšky, Ďakovanie anjelom strážnym, Prišli sme k Vám s koledami, Vianočné trhy, Pozdrav jari, Koncert absolventov, Dotyky s umením, Hudba na radnici, Záverečné vystúpenie TO a LDO, Artparáda, Konkoročná výstava VO, súťaže, triedne prehrávky, atď.
 - jednotlivé úlohy a termíny aktivít budú spracované v pracovných úlohách na konkrétny mesiac
- Z rokovacieho poriadku:
 - Pracovné porady – 1x mesačne, každý posledný utorok alebo štvrtok v mesiaci
 - Pedagogické rady –1x štvrťročne, spravidla posledný utorok v mesiaci
 - Umelecké rady – 1x štvrťročne, spravidla posledný utorok v mesiaci
- Riad. školy oznamuje termín zasadnutia v pláne práce na príslušný mesiac, účasť na zasadnutiach je povinná
- Školné zostáva nezmenené, a to 12€ v skupinovom a 15€ v individuálnom vyučovaní

- plánovaná zmena vo VZN mesta Sered' ohľadom výšky školného pri 2 skupinových predmetoch k 1.1.2027 (návrh výšky príspevku bude prerokovaný na UR)
- príkazy na úhradu školného budú zasielané v priebehu septembra
- príspevok do ZRŠ sa bude prerokovávať na Zasadnutí rady rodičov koncom septembra, príkazy na úhradu budú zasielané v priebehu októbra

K bodu č.6:

- 1.9.2026 (utorok) 8,30 – 16,30 hod.: zadeľovanie hodín, kontakt s rodičmi
- 2.9.2026 – 4.9.2026 (streda-piatok) 12,00 – 17,00 hod. – zadeľovanie hodín, práca na rozvrhoch, vypracovanie časovo-tematických plánov na základe vých.-vzdelávacích štandardov, 2,5 hod. práca mimo pracoviska na triednej dokumentácii
- Od 7.9.2026 (pondelok) sa riadne vyučuje podľa platného rozvrhu hodín
- NPČ mimo pracoviska plánovať v rozmedzí 8,00-20,00, v utorok v čase porady, vo štvrtok v čase interného koncertu, na pracovisku 10 min pred a po vyučovaní
- Prestávky-individuálne vyučovanie:
 - 10 min - ak je v daný deň v rozvrhu 5 a menej vyučovacích hodín
 - 15 min - ak je v daný deň v rozvrhu viac ako 5 vyučovacích hodín, 30 min pauza na obed (medzi NPČ a príchodom na pracovisko, nepočíta sa do pracovného času)
- Delenie hodín podľa UP - individuálne vyučovanie v minútach 45'-25' alebo 35'-35'
- Nadčasové hodiny označiť po 4,5 odučených hodinách, označenie žltou farbou na náhradné voľno, ružovou farbou na preplatenie, predložiť na schválenie riad. školy
- Zborový spev (utorok 15,30 – 17,00) je povinne voliteľný predmet pre žiakov 1.stupňa od 3.roč.1.časť v predmetoch hra na klavíri, keyboarde, na schválenie riad. školy predloží tr. uč. návrh na štvorročnú hru
- Finálny rozvrh predložiť riad. školy, následne vytlačiť a podpísať do 4.9.2026
- Prevádzka školy je od 7,00 hod do maximálne 19,45 hod.
- Čestné vyhlásenia o zbere údajov na šk. rok 2026/2027 odovzdať do 11.9.2026
- Triedne ZRŠ zvolajú triedni učitelia do 29.9.2026 online a odovzdajú riad. školy zápisnicu o uskutočnení a prezenčnú listinu – t.j. doklad o oboznámení rodiča s bodmi tr. ZRŠ, na triednom ZRŠ je potrebné schváliť triedneho dôverníka

K bodu č.7:

- PR bola oboznámená s Ročným plánom vzdelávania na školský rok 2026/2027. Zároveň bolo vykonané vyhodnotenie osobného profesijného rozvoja PZ za rok 2025/2026. PZ budú v profesijnom rozvoji pokračovať podľa potrieb školy a svojich individuálnych plánov.

K bodu č.8:

- Hodnotiace formuláre a písomné záznamy o hodnotení pedagogických zamestnancov boli vypracované, prerokované a podpísané k 31. 8. 2026.

K bodu č.9:

- Interný koncert - štvrtok o 17,00 hod., pokiaľ má tr.učiteľ v čase Interného koncertu vo svojom schválenom rozvrhu vyučovanie žiaka, tak upovedomí jeho zák.zástupcu, že bude žiak v čase Interného koncertu v koncertnej sále školy ako pozorovateľ

K bodu č.10:

- PR odporúča zriaďovateľovi schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZUŠ za školský rok 2025/2026.
- PR súhlasí s Plánom práce školy na šk. rok 2026/2027
- V závere riad. školy popriala všetkým pevné zdravie a veľa tvorivých síl do ďalších dní.

Zapísal: Mgr.S.Široká :

Overil: M.Lazár,DiS.art.:

D.Šajbidorová,DiS.art.-riaditeľka školy:

Použité skratky: PZ-pedagogickí zamestnanci, UR-umelecká rada, PR-pedagogická rada, RŠ-Rada školy, PK-predmetová komisia, TK-triedne knihy, ŽK-žiacka knižka, IKT-informačno-komunikačné technológie, GDPR-z angl. skratka zákona o ochrane os. údajov, UP-učebné plány, HN-hudobná náuka, VO-výtvarný odbor, ÚVO-Úrad verejného obstarávania